



**СУ „Христо Ботев” град Кочериново, област Кюстендил**  
*ул. „Св.Иван Рилски” 113, тел.:07053/2236; 2220; e-mail:sou\_kocherinovo@abv.bg*

**УТВЪРЖДАВАМ:  
НАДЯ КОЮМДЖИЙСКА  
ДИРЕКТОР**

## **Г О Д И Ш Е Н   П Л А Н**

**ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

<b>Дейности</b>	<b>Отговорник</b>	<b>Срок</b>	<b>Средства/ ресурси</b>	<b>Начин на отчитане</b>
<p><b>Дейност 1: Създаване на толерантна мултиетническа среда в българското училище - разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението, деца в риск от отпадане и деца, отпаднали от училище, с цел тяхното реинтегриране</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изготвяне на регистър на ученици в риск от отпадане и предприемане на мерки.</li> </ul>	<p>класните ръководители, Николова</p>	<p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p>	<p>намален дял на отсъствията</p>
<p><b>Дейност 2: Участие в програми и проекти</b></p> <p>2.1. Участие в проект „Плод и мляко”;</p> <p>2.2. Участие в одобрени програми и проекти на МОН и други организации.</p>	<p>Директор, ЗДУД и учители</p>	<p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация</p>
<p><b>Дейност 3: Намаляване броя на учениците, непосещаващи училище и преждевременно напусналите:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Провеждане на срещи с родители на ученици, непосещаващи училище.</li> <li>➤ Изпращане на уведомителни писма до родителите на ученици, непосещаващи училище и до съответните институции.</li> <li>➤ <i>Срещи на родителския актив с родители и ученици</i></li> </ul>	<p>класните ръководители и учители в ЦОУД</p> <p>класни ръководители</p> <p>Директор, ЗДУД, класни ръководители</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p> <p>училищна документация</p>	<p>намален дял на отсъствията</p> <p>намален дял на отсъствията</p>
<p><b>Дейност 4: Провеждане на мероприятия за опазване на околната среда</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и подготовка на ученици от начален етап за провеждане на мероприятия, свързани с озеленяване на училището.</li> <li>➤ Организиране на съвместни мероприятия с Природен парк „Рилски манастир” с учениците от V-VIII клас</li> </ul>	<p>начални учители</p> <p>Манолева</p>	<p>постоянен</p> <p>м. май 2025 г.</p>	<p>материали предоставени от Природен парк и учениците</p>	<p>снимков материал</p>

<p><b>Дейност 5: Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Осъществяване на вътрешноинституционална квалификация (План за квалификация) – открити уроци, представяне на педагогически практики, работни срещи, семинари;</li> <li>➤ Участие на педагогическите специалисти в квалификационни форми, организирани от РУО, МОН и други извънучилищни организации.</li> </ul>	<p>председателите на ЦГ</p> <p>Директор ЗДУД</p>	<p>съгласно План за квалификация</p> <p>постоянен</p>	<p>училищни ресурси</p>	<p>сертификат, удостоверение, присъствен списък, анкети</p>
<p><b>Дейност 6: Развиване на дискусийни форми на обучение, симулации, ролеви игри</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Утвърждаване на иновативни педагогически практики за практическо приложение на знания – рисуване върху стена, стъкло, глинени съдове, използване на отпадъчни материали за изработване на художествени предмети, изработване на покани и обяви за училищни празници и мероприятия, изготвяне на сценарии за тържества, декори и костюми, грамоти;</li> <li>➤ Участие на учителите в квалификационни форми за овладяване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.</li> </ul>	<p>Творческа комисия</p> <p>председателите на ЦГ</p>	<p>постоянен</p> <p>Постоянен</p>	<p>художествени материали</p>	<p>сертификати, снимков материал</p>
<p><b>Дейност 7: Предприемане на мерки за повишаване на грамотността в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Мотивиране на учениците за четат художествена и научна литература;</li> <li>➤ Организиране на тематични родителски срещи за значимостта на функционалната грамотност;</li> <li>➤ Занимания по четене в групи ЦОУД.</li> </ul>	<p>учителите по предмети Дюлгерова, Манова/Александрова Учители НЕ/учители в</p>	<p>изпълнение на дейностите заложи в училищен план</p>	<p>книги</p> <p>родителски срещи</p>	<p>портфолио грамоти снимков материал</p>

	ЦОУД			
<p><b>Дейност 8: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО в IV клас, НВО в VII клас и в X клас:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация на дейностите по провеждане на НВО в IV клас, VII клас и X клас в училището;</li> <li>➤ Анализ на резултатите от НВО в IV клас, в VII клас и в X клас и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.</li> </ul>	<p>Директор, ЗДУД</p> <p>Лапачка, Барилска, Дюлгерова, Александрова, Марчева, Кьосева, Велинова</p>	<p>график на МОН</p> <p>м.май/юни 2025 г.</p>	<p>училищна документация</p>	<p>презентации, таблици, протоколи</p>
<p><b>Дейност 9: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от ДЗИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация на дейностите по провеждане на ДЗИ в училището;</li> <li>➤ Анализ на резултатите от ДЗИ и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.</li> </ul>	<p>Директор, ЗДУД</p> <p>Учители на X клас</p>	<p>график на МОН</p> <p>м.юни 2025 г.</p>	<p>училищна документация</p>	<p>презентации, таблици, протоколи</p>
<p><b>Дейност 10: Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изпълнение на План за работа с ученици</li> </ul>	<p>Николова</p>	<p>съгласно плана</p>	<p>план за работа</p>	<p>доклад</p>
<p><b>Дейност 11: Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците. Дейности по прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Поддържане на системата за видеонаблюдение в училището и пропускателния режим;</li> <li>➤ Организиране на съвместни дейности с РУ-Рила и „Закрила на детето“;</li> <li>➤ Изпълнение на Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище;</li> </ul>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Николова, учители, учители в</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>технически средства, беседи, доклади</p>	<p>дневник за пропускателен режим, беседи, доклади</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ на ученическия състав и определяне на ученици, склонни към насилие и агресия. Предприемане на действия от страна на училищната комисия за борба с противообществените прояви с цел да не се проявява агресия и насилие от страна на тези ученици;</li> <li>➤ Взаимодействие между Училищната комисия за борба с противообществените прояви и Общинската комисия за борба с противообществените прояви за превенция за недопускане на противообществени прояви, прояви на агресия и насилие и последващи действия при наличие на такива прояви.</li> <li>➤ Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.</li> <li>➤ Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.</li> <li>➤ Актуализиране на Дневник за случаите на тормоз.</li> <li>➤ Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.</li> <li>➤ Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището.</li> </ul>	<p>ЦОУД</p> <p>Николова</p> <p>Николова</p> <p>Николова</p> <p>Директор</p> <p>Николова</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Класни</p>	<p>м.октомври 2024г.</p> <p>м. юни 2025 г.</p> <p>10.10.2024 г.</p> <p>27.09.2024 г.</p> <p>27.09.2024 г.</p> <p>първата седмица на м. октомври 2024 г.</p> <p>втората седмица</p>	<p>родителски срещи и час на класа</p>	
---	--	--	--	--

<p>Изследването се извършва в началото и края на учебната година от класните ръководители посредством въпросниците, приложени към Механизма.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването.</li> <li>➤ Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз.</li> <li>➤ Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.</li> <li>➤ Разработване от Координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището.</li> </ul>	<p>ръководители</p> <p>Николова и УКС</p> <p>УКС</p> <p>УКС</p> <p>УКС</p>	<p>на м. октомври 2024 г.</p> <p>в началото на учебната година – до края на м. октомври 2024 г.</p> <p>Първата седмица на м. ноември 2024 г. до края на месец ноември 2024 г.</p> <p>м. октомври 2024г.</p>	<p>час на класа</p> <p>заседание</p> <p>правила</p> <p>заседание</p> <p>заседание</p>	<p>списъци</p> <p>протокол</p> <p>анкетни карти</p> <p>протокол</p> <p>протокол</p>
<p><b>Дейност 12: Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците</b></p> <p>Предвиждане на теми в часа на класния ръководител за превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изнасяне на подходящи лекции и беседи от медицинския специалист в училището;</li> <li>➤ Беседи за превенция на тютюнопушенето и употребата на</li> </ul>	<p>класни ръководители/мед. специалист</p> <p>медицински</p>	<p>съгласно тематичните разпределения съгласно плана на</p>	<p>нагледни средства</p>	<p>презентации, табла, беседи, брошур и</p>

<p>алкохол и наркотични вещества сред учениците;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Включване на учениците в мероприятия /конкурси, изложби, табла, презентации/ срещу тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците;</li> <li>➤ Провеждане на беседи, лекции, тренинги и др. от представители на РЗИ, БЧК и други организации.</li> </ul>	<p>специалист/РЗИ</p> <p>Николова учители в ЦОУД, класни ръководители</p> <p>Директор</p>	<p>мед. сестра</p> <p>постоянен</p> <p>през учебната 2024/2025 година</p>		<p>снимков материал</p>
<p><b>Дейност 13: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и подпомагане на учениците за участие в олимпиади и състезания.</li> <li>➤ Организиране на учениците за участия в училищни мероприятия и тържества - празник на града; факелно шествие за Деня на народните будители, празник на тиквата /Хелуин/, Коледно тържество, акция Мартеница, тържество по случай 3 март, Празник на буквите, Лазаруване, 24 май, спортен празник, патронен празник.</li> </ul>	<p>учителите по предмети</p> <p>Творческа комисия класни ръководители</p>	<p>постоянен</p> <p>план на Творческа комисия</p>	<p>тематични материали</p>	<p>снимков материал,</p>
<p><b>Дейност 14: Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН. Създаване на база – данни по изпълнението на дейностите, включени в двата календара.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Провеждане на дейностите, включени в Спортния календар на училището за учебната година.</li> <li>➤ Участие на училищните отбори в състезанията по</li> </ul>	<p>Горов; Йорданова</p> <p>Горов</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>	<p>спортни уреди</p>	<p>Грамоти</p>

<p>пожароприложен спорт „Млад огнеборец”.</p> <p>➤ Организиране и провеждане на Ден на Земята.</p>	<p>Калайджийски</p> <p>Манолева; Хамбарджийска</p>	<p>м. април 2025 г.</p> <p>м. април 2025 г.</p>		
<p><b>Дейност 15: Активизиране на родителската общност и общественият съвет/родителски срещи, празници, организирани с участие на родители и т.н./:</b></p> <p>➤ Провеждане на родителски срещи – м. септември/октомври, м. февруари, м.април;</p> <p>➤ Организиране, съвместно с родителите и обществения съвет, на празници и тържества.</p>	<p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p>	<p>м. септември 2024г.</p> <p>м. октомври 2024г.</p> <p>м. февруари и м. април 2025 г.</p> <p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация снимков материал</p>
<p><b>Дейност 16: Изграждане на информационна система с данни за състоянието на квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти:</b></p> <p>➤ Обобщаване на данните за квалификация на педагогическите специалисти през предходната учебна година;</p> <p>➤ Участие на педагогическите специалисти в обучения организирани от РУО и други организации, имащи право да провеждат квалификационна дейност.</p> <p>➤ Информация на сайта училището, относно участието на педагогическите специалисти в вътрешноинституционални и продължаващи квалификации.</p>	<p>Директор, ЗДУД</p> <p>Директор, учители, учители в ЦОУД</p> <p>ЗДУД</p>	<p>м. юли 2025 г.</p> <p>постоянен</p> <p>текущ</p>	<p>училищна документация</p> <p>сайт на училището</p>	<p>Сертификати, квалификационни карти</p>
<p><b>Дейност 17: Дейности по изпълнение ПМС № 104 за осигуряване за безвъзмездно ползване по един комплект учебни</b></p>				



<p><i>помагала за всяко дете от подготвителна група, по един комплект учебници и учебни помагала за всеки ученик от I клас до IV клас, по един комплект учебници за всеки ученик от V клас до VII клас в държавните, общинските и частните детски градини и училища, от учебната 2024/2025г. и за учениците от VIII до XII клас:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Създаване на организация за своевременно подаване на заявки за безплатни учебници към издателствата и сключване на договори;</li> <li>➤ Създаване на организация за опазване, съхраняване и възстановяване на повредени или загубени учебници;</li> <li>➤ Заявяване на ЗУД, съхраняване и отчитане.</li> </ul>	<p>Борисова Директор</p> <p>Борисова Директор</p> <p>Директор</p>	<p>м.март/април 2025 г.</p> <p>постоянен</p> <p>по график</p>	<p>училищна документация</p> <p>училищна документация</p> <p>заявки</p>	<p>Заявки, договори</p> <p>протоколи, приходни квитанции</p> <p>Протоколи, отчети</p>
<p><i>Дейност 18: Проследяване на ефекта от въвеждането на двугодишна задължителна предучилищна подготовка</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проверка на готовността на учениците за постъпване в I клас.</li> </ul>	<p>ЦГ на началните учители и учители в ЦОУД</p>	<p>м. юни 2025 г.</p>	<p>нагледни материали</p>	<p>тестове</p>
<p><i>Дейност 19: Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда (целодневна организация, обновяване на материалната база, стипендии и създаване на привлекателна учебна среда)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Естетизиране на коридорите, фоайетата на етажите и класните стаи.</li> <li>➤ Обновяване на МТБ в училище.</li> <li>➤ Обновяване на закритата и откритата спортна база.</li> </ul>	<p>Директор, Стоянова, учители в ЦОУД, класни ръководители, учители по предмети</p>	<p>постоянен</p>	<p>художествени материали</p>	<p>снимков материал</p>

<p><b>Дейност 20: Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до XII клас в държавните и общинските училища</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изготвяне на график за извозване на учениците на територията на община Кочериново и община Рила, съвместно с община Кочериново.</li> <li>➤ Изготвяне списъци на пътуващите ученици, инструктажи на ученици и придружители.</li> </ul>	<p>Кабзималска/ Николова</p> <p>Кабзималска/ Николова</p>	<p>12.09.2024 г.</p> <p>12.09.2024 г.</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация, заповеди, графици</p>
<p><b>Дейност 21: Популяризиране на възможностите за учене през целия живот:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и провеждане на информационен ден за възможностите за обучение в самостоятелна форма в училището;</li> <li>➤ Изпълнение на дейностите по заложените програми и проекти.</li> </ul>	<p>Директор, ЗДУД</p> <p>Учители/ учители в ЦОУД</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p> <p>съгласно график</p>	<p>училищна документация</p> <p>съгласно проектната документация</p>	<p>училищна документация</p> <p>отчетни документи</p>
<p><b>Дейност 22: Дейности по кариерно ориентиране, в т.ч. по проект BG 051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”</b></p>	<p>Директор, ЗДУД, класни ръководители</p>	<p>м. септември 2024 г.</p> <p>м. декември 2024 г.</p>	<p>в плановете на класните ръководители</p>	<p>Ел. дневник на класа</p>
<p><b>Дейност 23. Дейности по Програма за подкрепа на личностно развитие на учениците</b></p> <p><b>1. Дейности за екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.</b></p> <p>1.1. Обмен на информация, опит и добри практики между преподавателите и другите педагогически специалисти.</p> <p>1.2. Провеждане на регулярни срещи за:</p> <p>а) преглед и обсъждане на информация за обучението и</p>	<p>Кабзималска, ресурсен учител, учители по предмети</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>Програма</p> <p>Програма</p>	<p>протоколи</p> <p>планове</p>

<p>развитието на дете или ученик;</p> <p>б) определяне на <i>конкретни дейности</i> от общата подкрепа само за отделни деца и ученици, насочени <u>към превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение</u>;</p> <p>в) определяне на <i>конкретни дейности</i> от общата подкрепа само за отделни деца и ученици, насочени <u>към превенция на обучителните затруднения</u>.</p> <p><b>2. Дейности за допълнително обучение на ученици, насочено към ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които са напреднали по даден учебен предмет и/или за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа.</b></p> <p>2.1. Допълнително обучение по учебни предмети, които се провеждат <b>по време на лятната ваканция и извън часовете по училищния учебен план.</b></p> <p><b>3. Дейности за допълнително консултиране по учебни предмети.</b></p> <p>3.1. Изготвяне, утвърждаване и спазване на график за допълнително консултиране по учебни предмети, в които се определя приемно време и място на всеки учител. Графикът се изпълнява ежеседмично от учителите по предмети.</p> <p><b>4. Дейности за кариерното ориентиране на учениците.</b></p> <p>4.1. Изготвяне на информационен кърт в училището за учениците</p>	<p>Кабзималска, ресурсен учител, учители по предмети</p> <p>учители по и координатор</p> <p>учители по и директор</p> <p>класни р-ли</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>15 октомври за първия учебен срок на учебната 2024/2025 г. и 21 февруари за втория учебен срок на учебната 2024/2025 г.</p> <p>при необходимост</p> <p>март-април 2025г.</p>	<p>план за подкрепа</p> <p>план за подкрепа</p> <p>документация</p> <p>тетрадки за консултации, електронен дневник</p> <p>график</p> <p>инф.материали</p>	<p>план</p> <p>план</p> <p>план</p> <p>график</p> <p>кърт</p> <p>план на кл.р-тел</p>
--	--	---	---	---

от VII и XII клас.		постоянен		
4.2. Провеждане на беседи с родители на ученици с различни професии в ЧК за учениците.	кл. р-ли	през учебната 2024/2025 год.	в съответствие с плана на кл. р-тел	срещи
<b>5. Дейности за занимания по интереси.</b>				
5.1. Обмяна на информация между учителите и учениците за установяване на интересите на учениците.	учители	през учебната 2024/2025 г.	документи	снимков материал
5.2. Организиране на разнообразни културни, спортни и други дейности и инициативи от ученическия съвет.	учители	през учебната 2024/2025 год.	инициативи	снимков материал
5.3. Включване на учениците в извънкласни дейности и мероприятия – тържества, конкурси, състезания, концерти и др.	учители		инициативи	
<b>6. Дейности за библиотечно-информационно обслужване.</b>				
6.1. Осигуряване на достъп до училищната библиотека и до всички налични информационни ресурси с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.	Борисова и учители	постоянен	посещения	
<b>7. Дейности, свързани с грижа за здравето на учениците.</b>				
7.1. Осигуряване на медицински и здравни грижи при	Директор	през учебната година	мед. специалист	план, информация

<p>необходимост.</p> <p>7.2. Осигуряване на сигурна и безопасна материално-техническа база.</p> <p>7.3. Провеждане на беседи по здравни теми, свързани с превенция и здравословен начин на живот.</p> <p>7.4. Провеждане на инструктажи.</p> <p>7.5. Включване на учениците в спортни дейности и мероприятия, туризъм.</p>	<p>Директор</p> <p>мед. специалист</p> <p>кл. р-ли</p> <p>учители</p>	<p>постоянен</p> <p>по график</p> <p>през учебната 2024/2025 г.</p> <p>през учебната 2024/2025 г.</p>	<p>ПБУВОТ</p> <p>програма</p> <p>инструктаж</p> <p>мероприятия</p>	<p>протоколи</p> <p>беседи</p> <p>книга за инструктаж</p> <p>снимков материал</p>
<p><b>8. Дейности за поощряване на ученици с морални и материални награди.</b></p> <p>8.1. Присъждане на награди за високите постижения на ученици в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на институционалната общност при:</p> <p>1. постигнати изключителни успехи в учебната дейност и за върхови постижения и класиране на призови места при реализирането на изследователски проекти в конкретни предметни области, на творчески проекти или на проекти, свързани с иновации в образованието;</p> <p>2. класиране на призови места и получаване на отличия за значими постижения в национални и международни състезания, олимпиади, конкурси, фестивали и други форуми за изява на способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата и</p>	<p>Директор, учители</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>	<p>критерии</p>	<p>грамоти, сертификати</p> <p>грамоти</p> <p>писма</p>

<p>спорта;</p> <p>3. прояви на гражданска доблест и участие в доброволчески или благотворителни инициативи или при участие в дейности и значими прояви за приобщаване на децата и учениците към непреходните национално значими идеали и ценности.</p> <p>8.2. Награждаване с грамоти и сертификати за отличен успех, високи постижения и принос към развитието на училището.</p> <p>8.3. Избор и награждаване на клас на годината.</p> <p>8.4. Връчване на благодарствени писма на родителите на ученици с отличен успех и високи постижения.</p> <p>8.5. Материални награди за високи постижения на отделни ученици.</p> <p><b>9. Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.</b></p> <p>9.1. Провеждане на регулярни срещи с Ръководството на училището и Педагогическия екип с цел информираност и целенасочена работа за подобряване на психологическия климат в класовете и утвърждаване на атмосфера за подкрепа и доверие.</p> <p>9.2. Провеждане на индивидуална работа с учениците, станали жертва на тормоз/насилие и ученици с агресивно поведение.</p> <p>9.3. Разговори с родителите и осигуряване на своевременна психологическа подкрепа на учениците с проблемното поведение.</p>	<p>Директор, учители Николова</p> <p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p> <p>Директор, ЗДУД Николова</p> <p>Кл. ръководители</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>план</p> <p>документи</p> <p>план</p> <p>план</p>	<p>награди</p>
--	--	--	--	----------------

<p>9.4. Провеждане на лекции, беседи, презентации на теми, включени в плана на класния ръководител относно противодействие на насилието, агресивните прояви, кибертормоз, ненасилствена комуникация и разрешаване на конфликти, превенция на зависимостите.</p>	<p>Директор, учители</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>		<p>срещи</p>
<p>9.5. Сътрудничество с институции – РУ, Училищна комисия за противодействие на противообществените прояви на учениците и МКППМН, град Кочериново.</p>	<p>Директор, учители</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>		
<p>9.6. Ангажиране на Ученическия съвет в дейности, насочени към приобщаване на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и обществото.</p>	<p>учители</p>	<p>при нужда</p>	<p>план</p>	<p>протокол</p>
	<p>Директор, учители</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>	<p>план</p>	<p>снимков материал</p>
<p>9.7. Включване на родителите в различни съвместни дейности с цел установяване на добър диалог и отношения на доверие между ученици, родители и учители.</p>			<p>документи</p>	
<p>9.8. Съвместна работа с Отдел „Закрила на детето”, град Кочериново при необходимост.</p>				<p>снимков материал</p>
<p>9.9. Провеждане на тематични училищни конкурси и мероприятия, осигуряващи възможности за изява на учениците.</p>			<p>мероприятия</p>	<p>срещи</p>
<p>9.10. Прилагане на конкретни мерки за подобряване на дисциплината в часовете с цел осигуряване на благоприятна</p>	<p>педагогически персонал</p>			<p>мероприятия</p>

<p>атмосфера за работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Етични правила на класа;</li> <li>- Взаимното уважение като основен принцип на отношенията учител-ученик и ученик-ученик;</li> <li>- Изготвяне и спазване на критериите за оценяване;</li> <li>- Спазване на умерената дистанция учител-ученик;</li> <li>- Иновативни методи на преподаване;</li> <li>- Осъществяване на своевременно обратна връзка и конкретни препоръки от учителите по всички предмети;</li> <li>- Отчитане на напредъка на ученика;</li> <li>- Индивидуални срещи с родители.</li> </ul> <p>9.11. Включване на ученика в група за повишаване на социални умения за общуване и разрешаване на конфликти по ненасилствен начин.</p> <p>9.12. Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите потребности.</p> <p>9.13. Индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество).</p> <p>9.14. Участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, участие в доброволчески инициативи.</p> <p>9.15. Прилагане на санкции на учениците с проблемно поведение,</p>	<p>ЕПЛР</p> <p>педагогически персонал</p>	<p>през учебната година</p>	<p>нормативни документи</p>	<p>срещи</p> <p>срещи</p> <p>снимков материал</p>
		<p>през учебната 2024/2025 год.</p>	<p>Правилник за дейността на училището</p>	<p>критерии</p>



<p>съгласно ЗПУО и правилник за дейността на училището; изготвяне на индивидуални програми за допълнителна педагогическа, психологическа и социална подкрепа на съответните ученици.</p> <p><b>10. Дейности за превенция на обучителните затруднения са насочени към ученици:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• които имат системни пропуски по даден учебен предмет, изразяващи се в годишна оценка слаб (2), или не са постигнали очакваните резултати, заложили като прагова стойност за успешност при национално външно оценяване, както и за ученици, които напредват при обучението по даден учебен предмет;</li> <li>• <u>които срещат затруднения, индикирани чрез срочна оценка слаб (2) или три последователни текущи оценки слаб (2);</u></li> </ul> <p>10.1. Обсъждане на информацията от входните равнища по учебни предмети, от индивидуалния напредък в обучението и от наблюдението на развитието на отделни деца или ученици, които срещат затруднения в обучението.</p> <p>10.2. Представяне на сведения от педагогически специалисти за силните страни на учениците.</p> <p>10.3. Изготвяне на сведения от педагогически специалисти или от други специалисти за наличие на възможни рискови фактори в средата на тези ученици.</p> <p>10.4. Събиране на данни от установяването на готовността на тези деца за училище, от логопедично изследване, материали от портфолио и други.</p> <p>10.5. Обсъждането на цялата информация от педагогическите</p>	<p>училищно ръководство, педагогически персонал</p>	<p>през учебната 2024/2025 г.</p>	<p>Наредба за приобщаващо образование</p>	<p>санкции</p> <p>дневници</p> <p>план</p> <p>сведения, информация</p> <p>сведения</p>
--	---	-----------------------------------	---	--

<p>специалисти, които работят с ученика, като за резултатите от обсъждането се уведомява родителят.</p> <p>10.6. Определяне на дейности от общата подкрепа за личностно развитие за целите на превенцията на обучителните затруднения.</p> <p>10.7. Обсъждането и определяне тези ученици, които получават обща подкрепа <u>и не се отчита напредък в развитието им</u> е необходимо да се извърши оценка на индивидуалните им потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие.</p>				
--	--	--	--	--