



Вх. № 159 – В/ 06.11.2020г.

До Директора  
на СУ „Христо Ботев”  
гр. Кочериново

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Днес **06.11.2020г.** комисия в състав:

*Председател:* Анна Миладинова – зам. директор по учебната дейност

*Членове:*

1. Кирка Кабзималска - класен ръководител на 8.клас
2. Ивайло Горов – класен ръководител на 9.клас;
3. Василка Тасева - класен ръководител на 10.клас
4. Добринка Марчева – класен ръководител на 11.клас
5. ....класен ръководител на 12.клас
6. Десислава Чолакова – главен счетоводител
7. Красимира Минкова – ЗАС,

назначена със Заповед № 71/ 27.10.2020г. за прилагане на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017г. Обн. - ДВ, бр. 103 от 28.12.2017 г., в сила от 28.12.2017г., изм. и доп., бр.12 от 08.02.2019г., в сила от 08.02.2019г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование,

#### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Комисията предлага да **утвърдите** следните условия за получаване на стипендии от учениците завършили основно образование:

#### I. ПО ЧЛ. 8 АЛ. 2 Т. 1 БУКВА А: РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА СТИПЕНДИИ ЗА 2020/2021 УЧЕБНА ГОДИНА ПЪРВИ СРОК ПО ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ КАКТО СЛЕДВА:

Средствата за стипендии са целеви и са в размер на: **4100.00лв.** до края на календарната 2020г. за месеците от септември до декември 2020г.

Месечни стипендии	Вид на стипендията	Средства
	<b>Общо средства месечни стипендии:</b>	<b>3436.00лв.</b>
чл.4 ал.1 т.1	За постигнати образователни резултати	1410.00лв.
чл.4 ал.1 т.2	За подпомагане на достъпа до	1350.00лв.



	образование и предотвратяване на отпадането	
чл.4 ал.1 т.3	За подпомагане на ученици с трайни увреждания / СОП	126.00лв.
чл.4 ал.1 т.4 и чл.4 ал.2	За ученици без родители/без родител	450.00лв.
чл.6 ал.1	Месечна целева стипендия	100.00лв.

Еднократни стипендии	Вид на стипендията	Средства
	<b>Общо средства еднократни стипендии:</b>	<b>664.00лв.</b>
чл.5 ал.1 т.1	За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;	332.00лв.
чл.5 ал.1 т.1	За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.	332.00лв.

Комисията може да променя разпределението на средствата по видове стипендии.

**II. ПО ЧЛ. 8 АЛ. 2 Т. 1 Б И В : КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КЛАСИРАНЕ И КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ**

До класиране се допускат всички ученици:

1. Обучаващи се в дневна, индивидуална и комбинирана форма на обучение;
2. Които нямат наложени санкции по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията;
3. Които представят **Заявление-декларация** по образец на училището и останалите одобрени документи до **4 ноември** за получаване на месечна стипендия за първи учебен срок и до **4 март** за получаване на месечна стипендия за втори учебен срок;
4. Които представят **Заявление-декларация** по образец на училището до **5 число** на текущ месец /за еднократна и/или месечна целева стипендия;



5. Които представят **Заявление-декларация** по образец на училището до **10 май** за еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

**А. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ ПО ВИДОВЕ:**

**I. Първи учебен срок**

По чл.4 ал.1 т.1 от ПМС 328/21.12/2017г. **за постигнати образователни резултати**

1. Отличен успех на ученика от предходен срок или година (от 5,50 до 6,00);

Съгласно § 5. (1) от ПМС 328/21.12/2017г. при отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид годишния успех от предходната учебна година, а при отпускането на стипендия от втория учебен срок - успехът от I учебен срок.

Среден успех от учебната 2019/2020г.	Размер на стипендията в лева
5.50 – 5.80	30 лв.
5.81 – 6.00	40 лв.

Период, за който се отпуска – за учебен срок.

**Втори учебен срок**

По чл.4 ал.1 т.1 от ПМС 328/21.12/2017г. **за постигнати образователни резултати**

1. Отличен успех на ученика от предходен срок или година (от 5,50 до 6,00);
2. Общ брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини за предходен учебен срок – не повече от 100.
3. Наложена санкция „Забележка“.
4. Регистрирани в дневника на класа 3 забележки върху поведението и дисциплината на ученика;
5. Доброволно участие в училищни мероприятия, олимпиади и състезания;

Балът се формира по следната формула:



**БАЛ общ брой точки:** Среден успех на ученика + Точки за допуснати отсъствия + Точки за участие в олимпиади и т.н. + Точки за наложена санкция „Забележка“ + Точки за регистрирани забележки в дневника

**Максимален БАЛ:  $6+4+2=12$  точки**

- Точки за среден успех

Среден успех	Брой точки
От 5,50 до 5,80	6
От 5,81 до 6,00	4

Отсъствия	Брой точки
До 40	4
От 41 до 50	3
От 51 до 70	2
От 71 до 99	1

- Точки за наложена санкция „Забележка“ – минус 1 точка
- Точки за регистрирани 3 забележки в дневника – минус 1 точка
- Доброволно участие в училищни мероприятия, олимпиади и състезания – по 1 точка за всяко участие, но не повече от 2 точки

**Скала за определяне на размера на стипендията, примерни средства :**

БАЛ	Размер на стипендията в лева
От 7.01 до 9 точки	21 лв.
От 9.01 до 11 точки	23 лв.
От 11.01 до 12 точки	25 лв.

**II. По чл.4 ал.1 т.2 от ПМС 328/21.12/2017 г. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането**



### **Първи учебен срок**

1. Среден успех на ученика от предходен срок или година (от 4,50 до 5,50)

Месечен доход на член от семейството, като среден за предходните 6 месеца.

2. Размерът на минималната работна заплата, приета на база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

**Период, за който се отпуска – за учебен срок**

<b>Първи учебен срок на учебната 2020/2021г.</b>	<b>Размер на стипендията в лева – 25.00лв.</b>
--	--

### **Втори учебен срок**

1. Среден успех на ученика от предходен срок или година (от 4,50 до 5,50)

2. Месечен доход на член от семейството, като среден за предходните 6 месеца.

Размерът на минималната работна заплата, приета на база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

3. Общ брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини за предходен учебен срок не повече от 100.

4. Наложена санкция „Забележка“.

5. Регистрирани в дневника на класа 3 забележки върху поведението и дисциплината на ученика;

**Период, за който се отпуска – за учебен срок**

**Балът се формира по следната формула:**

**БАЛ общ брой точки:** Точки за успех + Точки за допуснати отсъствия + Точки за доход + Точки за наложена санкция „Забележка“ + Точки за регистрирани забележки в дневника

**Максимален БАЛ:  $5+4+3=12$  точки**

- Точки за среден успех

<b>Среден успех</b>	<b>Брой точки</b>
<b>От 4,50 до 4,99</b>	5
<b>От 5,00 до 5,49</b>	4



- Точки за отсъствия

Отсъствия	Брой точки
До 40	4
От 41 до 50	3
От 51 до 70	2
От 71 до 99	1

- Точки за наложена санкция „Забележка“ – минус 1 точка
- Точки за регистрирани 3 забележки в дневника – минус 1 точка

Доход в лева	Брой точки
До 400 лв.	3
От 401 до 500 лв.	2
От 501 до 610 лв.	1

Скала за определяне на размера на стипендията, примерни средства :

БАЛ	Размер на стипендията в лева
От 7.01 до 9 точки	21 лв.
От 9.01 до 11 точки	23 лв.
От 11.01 до 12 точки	25 лв.

- Ш. По чл.6 ал.1 от ПМС 328/21.12/2017 г. Месечни цели - за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, преодоляване от ученика на социални обстоятелства свързани с достъпа му до образование, покриване на конкретни разходи свързани с обучението на ученика.



1. Среден успех на ученика от предходен срок или година по-голям или равен на добър 3,50 и/или по преценка на комисията;
2. Общ брой отсъствия (по уважителни и неуважителни причини) за предходен учебен срок не повече от 100 ;
3. Месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата за последните 6 месеца;
4. По преценка на комисията, по подадена молба с посочени причини за получаване на месечна целева стипендия.

**Размер на стипендията в лева – до 100лв.** според обстоятелствата и доказани с разходнооправдателни и други документи, но не повече от разходите за чието обезпечаване се отпускат.

**Период, за който се отпуска – за учебен срок**

**IV. По чл.4 ал.1 т.3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания/ СОП**

1. Успех не се изисква
2. Документ от ТЕЛК

**Период, за който се отпуска – може да се изплаща и за периода на неучебните месеци**

**V. По чл.4 ал.1 т.3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания/ СОП**

1. Успех не се изисква
2. Документ доказващ СОП

**Период, за който се отпуска – за учебен срок**

**3. По чл.4 ал.1 т.4 и чл.4 ал.2 за ученици без родители, само с един родител, чиито родители са лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение**

1. Успех не се изисква
2. Документ удостоверяващ основанието за получаването ѝ

**Период, за който се отпуска – може да се изплаща и за периода на неучебните месеци**



**Учениците с право на стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 или ал. 2 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера и.**

**Б. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА ЕДНОКРАТНИ СТИПЕНДИИ ПО ВИДОВЕ:**

***I. По чл.5 ал.1 т.1 за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование***

**• Критерии:**

Социален статус, месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата, при смърт на родител, други извънредни обстоятелства, липса на средства за учебници, разходи за транспорт до училището, обстоятелства, свързани със здравословното състояние на ученик, документ или декларация удостоверяващи обстоятелството.

- **Размер на стипендията в лева – до 100 лв.**

***II. Чл.5 ал.1 т.2 за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта.***

**• Критерии**

Участие и класиране на I, II или III място в областни, национални, състезания, конкурси и олимпиади, включени в календара на МОН или други официално регистрирани организации. Участие в международни състезания, конкурси, олимпиади. При класиране на I, II или III място в областни олимпиади и класирани за национален кръг на олимпиада

**Размер на стипендията в лева – по 25 лв. за всяко класиране**

При участие и класиране на I, II или III място в национални, състезания, конкурси и олимпиади, включени в календара на МОН или други официално регистрирани организации. Участие в международни състезания, конкурси, олимпиади.





**Размер на стипендията в лева – до 100 лв. за всяко класиране**

## **В. ДОПЪЛНЕНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ**

(1) На ученици, подложени на болнично лечение, не по-малко от 5 дни и последващо продължително домашно лечение, в резултат на което са направили повече от 100 отсъствия по уважителни причини родител/настойник на ученика подава заявление до директора, към което са приложени медицинските документи, удостоверяващи болничния престой и домашния стационар.

(2) На ученици, национални и активни състезатели, допуснали повече 100 отсъствия родител/настойник на ученика подава заявление до директора, към което е приложен документ от съответната Спортна федерация или спортен клуб, регламентиращ продължителното отсъствие на ученика от учебни занятия.

(3) На учениците по ал.1 и ал.2 се пресмятат отсъствията, като от общия брой отсъствия за съответния ученик се извадят отсъствията направени за болнично лечение и домашно лечение и/или отсъствията за участие в състезания, турнири и спортно тренировъчна дейност.

## **III. КОНКРЕТНИ УСЛОВИЯ И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВСЕКИ ВИД СТИПЕНДИЯ В УЧИЛИЩЕТО.**

(1) *Месечните стипендии* се отпускат от началото на всяка учебна година и от началото на втория учебен срок

1. Изплащат се за времето от 1 октомври до 30 юни включително за учениците от VIII-XI клас;
2. Изплащат се за времето от 1 октомври до 31 май включително за учениците от XII клас.

(2) Отпуснатите стипендии се преразглеждат след първия учебен срок въз основа на успеха от първия срок и нова декларация за дохода.

(3) На ученици с трайни увреждания и на ученици без родители или само с един родител стипендия се отпуска от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването ѝ, и може да се изплаща и за периода на неучебните месеци.

(4) *Месечните целеви стипендии* се отпускат за съответния месец след предложение на комисията до 15 число на месеца, за който се получава стипендията.

(5) *Еднократната стипендия* за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование се отпускат до 1 месец след настъпване на обстоятелството след предложение на комисията.



(6) **Еднократната стипендия** за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност се получават по случай 24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, след предложение на комисията.

(7) Стипендиите могат да се получат най-късно до 3 месеца считано от края на месеца, за който се полагат.

**(8) Учениците нямат правото на стипендия, когато:**

1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;
2. Имат наложена санкция с решение на педагогическия съвет – от датата на налагане на санкцията до изтичане срока на санкцията.

#### **IV. ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАСТВАНЕ**

##### **A. ЗА МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ**

###### **1. За постигнати образователни резултати**

- Заявление-декларация по образец – **Приложение № 1**

###### **2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането**

- Заявление-декларация по образец – **Приложение № 2**
- Служебни бележки за доходите на родителите за последните шест месеца;
- Служебна бележка за получените семейни помощи /от социални грижи по местоживеене / за последните 6 месеца, а ако не са получавани - бележка, удостоверяваща това, пак за същия период;
- Ако родителите са безработни - служебна бележка за получаваното обезщетение за периода на получаване през последните шест месеца;
- Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане за последните 6 месеца;



- Обезщетения и помощи по реда Кодекса за социално осигуряване за последните 6 месеца;
- Ако родителите не са регистрирани в бюро по труда трудовата им книжка – оригинал за сверяване, след което се връща и копие от първата и последната страница, на която има записвания;
- Ако родителите са пенсионери – служебна бележка от пенсионен отдел за получаваната пенсия за последните шест месеца;
- Ако ученикът кандидатства за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането има братя или сестри учащи в средни учебни заведения /до 20г./ служебна бележка от учебното заведение, в която да е посочена получаваната от брата и/или сестрата стипендия;
- При разведени родители – копие от съдебното решение за развода и документ за получаване на издръжка, ако такава не е записана в съдебното решение.
- Саморъчно подадена декларация, описваща причините и периода за липса на доход, не регистриране в БТ и др.
- Земеделските производители, които реализират доход сезонно (веднъж в годината), посочват половината от реализирания доход от настоящата (предходната) календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация свободен текст за размера на получения доход.

*Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.*



*В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението.*

*Заявлението-декларация за доходите на семейството се подписва и от родителя (попечителя) на ученика и се прилагат съответните документи.*

**3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания/ ученици със специални образователни потребности /СОП/.**

1. Заявление-декларация по образец – **Приложение № 3**
2. Решение на ТЕЛК удостоверяващо трайни увреждания/ Документ доказващ СОП.

**4. За ученици без родители, само с един родител, чиито родители са лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение**

1. Заявление-декларация по образец – **Приложение № 4**
2. Смъртен акт при смърт на родител и акт за раждане на ученика.
3. Документ удостоверяващ възникнало основание за получаването на стипендия.

**В. ЗА МЕСЕЧНИ ЦЕЛЕВИ СТИПЕНДИИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ДОСТЪПА НА ОБРАЗОВАНИЕ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО**

1. Мотивационно писмо-**Заявление** от ученика (свободен текст)
2. Заявление-декларация по образец – **Приложение № 5**
3. Документи, удостоверяващи социалния статус (предходните 6 месеца) – както при месечните стипендии и отнасящи се и за месеца, в който се кандидатства
4. Документи или декларация, удостоверяващи обстоятелството, наложило получаване на стипендията



## **С. ЗА ЕДНОКРАТНИ СТИПЕНДИИ**

### **(1) За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование:**

1. Мотивационно писмо-заявление от ученик/родител (свободен текст), съгласувано с класния ръководител;
2. Заявление-декларация по образец – *Приложение № 6*;
3. Документи, удостоверяващи социалния статус (предходните 6 месеца) – както при месечните стипендии и отнасящи се и за месеца, в който се кандидатства;
4. Документи или декларация, удостоверяващи обстоятелството, наложило получаване на стипендията.

### **(2) За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.:**

1. Мотивационно писмо - заявление от ученик (свободен текст), съгласувано с класния ръководител.
2. Заявление-декларация по образец – *Приложение № 7*
3. Документи, удостоверяващи класиране в състезания, олимпиади и конкурси.

## **V. ПРОЦЕДУРА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ. СРОКОВЕ**

За изпълнение на дейностите по настоящите правила се сформира комисия.

- (1) Съставът и задълженията на комисията се определя ежегодно със заповед на директора, в нея задължително се включват педагогически специалисти предложени от педагогическия съвет.
- (2) Комисията по ал.1:

Предлага на директора:

5. разпределението на средствата по видове стипендии;
6. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
7. размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска за учебен срок или за учебна година;



8. конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
9. документите за кандидатстване;
10. отпускането в училището на стипендии по чл. 4, ал. 2;

Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия по чл. 4, ал. 1, т. 1 и 2, включително за месечна целева стипендия по чл. 6, ал. 1 от ПМС 328/17.12.2017г.

Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 и ал. 2 и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.

(3) Директорът на училището със заповед утвърждава предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

(4) Заповедта по ал. 3 се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страница на училището в 3-дневен срок от издаването и, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

За допускане до класиране учениците подават заявление по образец.

(5) Класните ръководители представят на комисията списък по видове стипендии на учениците и техните заявления, които отговарят на условията, като удостоверяват с подписа си верността на информацията в следните срокове:

- **До 4 ноември** за получаване на месечна стипендия за първи учебен срок
- **До 4 март** за получаване на месечна стипендия за втори учебен срок

(6) Стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията.

(7) Директорът на училището представя предложението на комисията за стипендии на заседание на училищно-ученическият съвет.

(8) Размерът на стипендиите за всеки срок се определя със заповед на директора по предложение на комисията за стипендии в границите от 21 до 60 лева месечно.



**Приложения:**

1. Заявление-декларация за получаване на стипендия за постигнати образователни резултати – *Приложение № 1*
2. Заявление-декларация за получаване на стипендия за подпомагане на достъпа на образование и предотвратяване на отпадането – *Приложение № 2*
3. Заявление-декларация за получаване на стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания/ ученици със СОП– *Приложение № 3*
4. Заявление-декларация за получаване на стипендия за ученици без родители – *Приложение № 4*
5. Заявление-декларация за получаване на месечна целева стипендия за подпомагане на достъпа на образование и предотвратяване на отпадането – *Приложение № 5*
6. Заявление-декларация за получаване на еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – *Приложение № 6*
7. Заявление-декларация за получаване на еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта – *Приложение № 8*

**Комисия:**

1. Анна Миладинова –
2. Кирка Кабзималска -
3. Ивайло Горов –
4. Василка Тасева -
5. Добринка Марчева –
6. ....-
7. Десислава Чолакова –
8. Красимира Минкова –